ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾರ್ಯಸೌಧ
ಕ್ರಾಫರ್ಡ್ ಭವನ,
ಮೈಸೂರು – 570 005

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಡಿಸಿ–3/105/ಸಂಯೋಜನೆ/ಪ.ಪ್ರ/18–19/2015–16 ದಿನಾಂಕ 10.08.2017

ಸಂಯೋಜನಾ ಪ್ರಕಟಣೆ

ವಿಷಯ : 2018–19ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಕೋರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು Manual ಮತ್ತು Online ಮುಖಾಂತರ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗೆಗೆ

* * * * *

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರುಗಳು 2018–19ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸ್ನಾತಕ ಪೂರ್ವ ಹಾಗೂ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸುಗಳ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಂಯೋಜನೆ ನವೀಕರಿಸಲು; ಹೊಸ ಕೋರ್ಸ್/ ವಿಷಯ/ ಭಾಷೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲು; ಈಗಿರುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಕಾಲೇಜು ಆರಂಭಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಕೋರಲು **Manual ಮತ್ತು Online ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. (ವಿಷಯವಾರು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು)**

1) ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳವರು ಮಾತ್ರ ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳೊಡನೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

2) ಐದು ವರ್ಷಗಳ ನಿರಂತರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕೋರ್ಸು/ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ತನಿಖಾ ಸಮಿತಿಯವರು ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಿ, ಉತ್ತಮ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹೊಂದಿದ್ದು, ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾನ್ಯತೆ (ಕನಿಷ್ಟ C Grade) ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಕಾಲೇಜುಗಳವರು ಸದರಿ ಕೋರ್ಸು/ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕೋರುವುದು (ಖಾಸಗಿ ಕಾಲೇಜುಗಳು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ)

3) ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಸಂಯೋಜಿತ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸ್‌ನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ (1) ಇಡಿ 99 ಯುಎನ್ಇ 2002, ದಿನಾಂಕ 02.11.2002 (2) ಇಡಿ 107 ಯುಆರ್‌ಸಿ 2006 ದಿನಾಂಕ 21.08.2006 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ನಿರಂತರ ಐದು ವರ್ಷ ಸಂಯೋಜನೆ ಪೂರೈಸಿ, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ನಾಲ್ಕು ಜನ ಅರ್ಹ ಬೋಧಕರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು (ಅವರಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು Ph.D. ಹೊಂದಿರಬೇಕು) ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಕಾಲೇಜುಗಳವರು 2018–19ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು **Manual ಮತ್ತು Online** ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. (ಪ್ರತಿ ಪಿ.ಜಿ ಕೋರ್ಸಿಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮ್ಯಾನ್ಯುಲ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಹ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು) **ಹಾಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. & ಎಂ.ಸಿ.ಎ. ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆ ನವೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಎ.ಐ.ಸಿ.ಟಿ.ಇ. / ಯು.ಜಿ.ಸಿ. / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರಬೇಕು.**

4) ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮಾತ್ರ ಬಿ.ಎಡ್. ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು **ಎನ್.ಸಿ.ಟಿ.ಇ.ಯಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ** ಪಡೆದು ಅಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಮಾತ್ರ ಹೊಸ ಬಿ.ಎಡ್. ಬಿ.ಪಿ.ಎಡ್., ಬಿ.ಎ.ಎಡ್., ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ.ಎಡ್. ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಎಂ.ಎಡ್., ಎಂ.ಪಿ.ಎಡ್., ಎಂ.ಎಸ್ಸಿ.ಎಡ್. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸುಗಳನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

5) ಯು.ಜಿ.ಸಿ., ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗಳನ್ನು / ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕು.

ಪು.ತಿ.ನೋ.

6) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದ ಹೊರತು ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಕೋರ್ಸು/ಭಾಷೆ/ವಿಷಯಗಳ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

7) ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಪರಿನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ವಯ ಕೋರ್ಸ್/ವಿಷಯ/ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಿನಿಯಮಾವಳಿಯಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ಕೋರ್ಸ್/ವಿಷಯ/ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

8) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಡೆಸುವ ಕಾಲೇಜುಗಳು ನಿಗದಿತ ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 50ರಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಅಂತಹ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸದಿದಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

9) Manual ಮತ್ತು Online ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು 570005 ಇವರ ಹೆಸರಲ್ಲಿ ಹಾರ್ಡ್ ಕಾಪಿಯನ್ನು – **<u>ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ, ಮೌಲ್ಯಭವನ, ಬೋಗಾದಿ ರಸ್ತೆ, ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು 570 006 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.</u>**

<u>ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು</u>

ದಂಡ ಶುಲ್ಕವಿಲ್ಲದೆ	: ದಿನಾಂಕ 11.08.2017 ರಿಂದ 11.09.2017 ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು
ದಂಡ ಶುಲ್ಕದೊಡನೆ	: ದಿನಾಂಕ 12.09.2017 ರಿಂದ 21.09.2017 ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು

<u>22ನೇ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2017ರ ನಂತರ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.</u>

<u>ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕ, ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ GST ಶೇ.18ರಷ್ಟು (SGST-9%, CGST-9%) ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಒಟ್ಟಾರೆ ಸೇರಿಸಿ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು</u> ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ <u>ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ (ಡಿ.ಡಿ.)ಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಡೆದು</u> ಸಾಮಾನ್ಯ ರೆವಿನ್ಯೂ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 54007591471 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾಗುವಂತೆ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. (ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು NEFT ಅಥವಾ ಚಲನ್ ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ)

<u>ಹೊಸ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳವರು ಅರ್ಜಿಯೊಡನೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು:</u>

1. ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ
2. ಮೆಮೊರಾಂಡಮ್ ಆಫ್ ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್, ರೂಲ್ಸ್, ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಬೈಲಾ ಪ್ರತಿ
3. ಟ್ರಸ್ಟ್ ಆಗಿದ್ದರೆ ಆ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಡೀಡ್‌ನ ಒಂದು ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾಯಿದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಣಯದ ಪ್ರತಿ
4. ಸೊಸೈಟಿ/ಟ್ರಸ್ಟ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿ
5. ಕಾಲೇಜಿನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಪ್ರತಿ
6. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿ
7. ಕಾಲೇಜನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕೆಂದಿರುವ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಅದರ ಸೂಕ್ತತೆ ವಿವಾದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವ ಬಗೆಗೆ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪ್ರತಿ
8. ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂಗಡದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪೂರಕವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ.
9. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ರಚಿಸಿರುವ / ರಚಿಸಲಾಗುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಅಧಿನಿಯಮ (Act) ಪರಿನಿಯಮ/ಶಾಸನ (Statutes); ನಿಬಂಧನೆ (Regulations) ಆಧ್ಯಾದೇಶ (Ordinance); ನಿಯಮ (Rules) ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ (Undertaking Part-'c')ವನ್ನು 100 ರೂ. ಛಾಪ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಿ ನೋಟರಿರವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.

Cont…..

ನಿಗದಿತ Manual ಮತ್ತು Online ಅರ್ಜಿ / ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ / ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ **ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಮೌಲ್ಯಭವನ, ಬೋಗಾದಿ ರಸ್ತೆ, ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು 570 006** (ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 2419306/ 2419415 ಇ.ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ cdc@uni-mysore.ac.in) ಇವರಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://uni-mysore.ac.in Fee Structure of Mysore University 2017-18- ಅನ್ನೂ ನೋಡಬಹುದು.

(ವಿ.ಸೂ.: ಶುಲ್ಕದ ವಿವರದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸಿ2(ಎಸ್)/433/2017-18 ದಿನಾಂಕ 04.07.2017 ರ ಪ್ರಕಟಣೆಯ Affiliation fee ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 32, 33, 34, 35, 36 ಮತ್ತು 37ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಯಬಹುದಾಗಿದೆ)

ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ

ಕುಲಸಚಿವ

UNIVERSITY OF MYSORE

Viswavidyanilaya Karya Soudha
Crawford Hall
Mysore -570 005

No.: CDC-3/105/Affln(18-19)P.N./2015-16 Date : 10.08.2017

AFFILIATION NOTIFICATION

Sub: Inviting Manual and Online application of Affiliation for the academic year 2018-19

*****

Colleges affiliated to the University of Mysore may apply through Manual and Online in the prescribed proforma seeking renewal of Temporary affiliation for the existing Undergraduate and Postgraduate courses in colleges / Permanent Affiliation for existing temporary affiliations / extension of affiliation for courses/ subjects/ languages, and for the grant of additional intake of students and also for Fresh Affiliation for starting new colleges and for starting Postgraduate courses in existing colleges for the academic year 2018-19. (PG courses application should be submitted separately for every PG courses)

1. Only registered Educational Trusts/Institutions/Organizations should apply for seeking fresh affiliation to start new colleges with a minimum of two courses for the academic year 2018-19.
2. The Colleges which are affiliated continuously for a period not less than five years and have fulfilled all the conditions of affiliation and have attained the academic excellence and the administrative standards on an average stipulated from time to time by University and accredited by NAAC with minimum 'C' Grade are eligible to apply for permanent affiliation.
3. The Colleges which are continuously affiliated for the last five years and have got four duly qualified core faculty (at least two with Ph.D.) for each Postgraduate programme, and have got proper facilities for Research activities as laid down in the Govt. Order (1) ED 99 UNE 2002 dated 2.11.2002 (2) ED 107 URC 2006 dated 21.8.2006, may submit applications seeking fresh affiliation to start Postgraduate programmes during 2018-19. Such desiring colleges shall submit their online applications **separately for each Postgraduate Programme in manual application.** In case of **MBA/MCA, grant of renewal of affiliation shall be subjected to the conditions that may be laid down by the AICTE / UGC / State Government from time to time.**
4. Only Registered Educational Trusts/Institutions/Organizations after strictly following the rules/regulations stipulated by NCTE/State Government and University may submit their applications seeking fresh affiliation for starting new B.Ed., B.P.Ed/ B.A.Ed/B.Sc.Ed and P.G. courses M.Ed., M.P.Ed., M.Sc.Ed.
5. U.G.C, State Government and University Guidelines and Regulations pertaining to affiliation issued from time to time should be strictly adhered to
6. The Principals of the Government Colleges should have the prior approval of the Government to start new courses / subjects / languages and for additional intake, other-wise such requests will not be considered
7. It is also brought to the notice of the Principals of the existing colleges/registered Trusts/Institutions/Organizations that the application for affiliation shall be submitted only to those courses/optionals which are as per University regulations, and applications that do not follow the University regulations will not be entertained.

P.T.O.

8. As per the Govt. order, 50% concession in affiliation fee will be given to the colleges run by the SC/ST Managements. Such organizations/Trusts should submit a certificate issued by the competent authority stating that their organization/trust belongs to SC/ST Management. Applications of those who fail to submit such certificates will not be considered for 50% concession.
9. **Manual and Online applications shall be addressed to the Registrar, University of Mysore, Mysore-570005. However, Hard copy of online applications must be submitted to the Office of the Director, College Development Council, Moulya Bhavan, Bogadi Road, Manasagangothri, Mysore-570 006.**

Manual and Online applications should be submitted on or before the dates mentioned under:

WITHOUT PENAL FEE	**:**	**11.08.2017 to 11.09.2017**
WITH PENAL FEE	**:**	**12.09.2017 to 21.09.2017**

APPLICATIONS SENT AFTER 22nd SEPTEMBER 2017
WILL NOT BE CONSIDERED UNDER ANY CIRCUMSTANCES

Affiliation fee, GST 18% (SGST-9%, CGST-9%) of the Affiliation fee, Application fee and the Service charges if applicable should be paid to the University General Revenue Account (GRA) No 54007591471 through Demand Draft (D.D.) only and mentioned as affiliation fee in favor of Finance Officer, University of Mysore, Mysore. (Payment made through NEFT or challan will not be accepted under any circumstances)

Registered Trusts, Institutions/Organizations should enclose the following documents along with the application for fresh affiliation.

1. Copy of the Registration Certificate of the Education Society.
2. Copy of the Memorandum of Articles of Association, Rules, Regulations and Bye-law.
3. If it is a Trust, a copy of the Trust Deed and evidence for having registered the same as per rules.
4. Latest Audit Report of the Education Society/Trust.
5. Audit Report of the College.
6. Annual Report of the Previous Year.
7. Place in which proposed college is to be located and its suitability (enclose building plan etc.)
8. In the case of SC/ST Management, a certificate issued by the competent authority should be enclosed.
9. An undertaking in Rs.100/- stamp paper duly certified by the notary should be given as in "Part-C" which is stating that the college will comply with all provisions of the Act, Statutes, Regulations, Ordinance, guidelines issued from time to time etc.

Manual application form, fee structure and other details may be obtained **from the office of the Director, College Development Council, Moulya Bhavan, Bogadi Road, Manasagangothri, Mysore-570 006.** during office hours. (Phone No.2419306/ 2419415) Email: cdc@uni-mysore.ac.in)

More details about College Development Council can be available in the University website http://uni-mysore.ac.in .

Cont……

NOTE: Details regarding affiliation fee can be seen in Notification No.AC2(S)/433/2017-18 dated 04.07.2017 (vide page No. 32, 33, 34, 35 36 and 37) of The Registrar, University of Mysore, Mysore.

BY ORDER

REGISTRAR