



Blue ▾

English ▾

Login

Tender Details

General Details

Tender Number

MU//EB/OLD ANSWER SCRIPT/2022-23/IND-840

Tender Title

Disposal of Old Answer Scripts available at Examination Branch of University of Mysore, Crawford Hall, Mysuru-570005

Description

Disposal of Old Answer Scripts available at Examination Branch of University of Mysore, Crawford Hall, Mysuru-570005

Type of Procurement Entity

GOVT_DEPT

Tender Category

GOODS

Type of Quotation

ITEM_WISE

Tender Evaluation Type

TWO_COVER

Department

Mysore University

Bid Validity Period

90

No Of Calls	1
Tender Type	OPEN
Highest Bidder Selection	YES
General Conditions for Eligible Tenderers	

SI No	Conditions
1	Tenderers should not be associated, or have been associated in the past, directly or indirectly, with a firm or any of its affiliates which have been engaged by the Purchaser to provide consulting services for the preparation of the design, specifications, and other documents to be used for the procurement of the goods to be purchased under this Invitation of Tenders.
2	Bidders shall not be under a declaration of ineligibility for corrupt and fraudulent practices issued by any State Government / Government of India /Union Territory.
3	It shall be the responsibility of the Bidder to ensure credit of Tender Processing Fee and EMD into the respective receiving bank accounts of e-Procurement on or before the last date and time of bid submission.
4	The bidder is required to ensure browser compatibility of the computer well in advance to the last date and time for receipt of tenders. The departments shall not be responsible for non-accessibility of e-Procurement portal due to internet connectivity issues and technical glitches at bidder's end.
5	EMD Payments through e-Payment mode shall be made as one single transaction and payments made in part are liable for rejection.
6	EMD shall be furnished as prescribed in the e-portal. Tender Processing fee paid is not refundable by the Department.

SI No**Conditions**

- 7 **All Other Terms and Conditions are applicable as per the Tender Document uploaded separately.**
- 8 **Conditional tenders will not be accepted.**
- 9 **The tenderer shall bear all costs associated with the preparation and submission of his tender, and the employer will in no case be responsible and liable for those costs.**
- 10 **The cost of the Tender Processing shall not be refundable.**
- 11 **The employer is not responsible for any delay in accessing E - Procurement Portal.**
- 12 **The EMD & Tender processing fee shall be paid through e-procurement portal only using any of the four modes.**
1) Credit Card.
2) Direct debit using Internet banking
3) NEFT(National electronic fund transfer
4) OTC (Over the counter bank challan).
- 13 **Bank Guarantee will not be acceptable for EMD. EMD should be paid as specified in the e-procurement schedule.**
- 14 **The Tenderers need to register with e-procurement portal and to obtain user ID and Password for participating in e-procurement.**

SI No**Conditions**

- 15 **THE QUOTED PRICE SHOULD BE EXCLUSIVE OF ALL TYPES OF TAXES.**
- 16 **The authority Registrar (Evaluation) reserves the rights to accepting or rejection of all or any of the tenders without assigning any reason there for.** //
- 17 **The University of Mysore does not bind itself to accept the Highest Bidder and this university reserves the right to accept or reject any of the Tender or all the Tenderers.** //
- 18 **Interested tenderers can get the information through the following email address
<https://www.eproc.karnataka.gov.in>** //
- 19 **If the successful bidders do not complete the work within the prescribed time according to the agreement, the security deposit will be forfeited. The bidders are alone responsible for any such losses.** //
- 20 **E-Procurement tender will be opened in the presence of Registrar(Evaluation), Crawford Hall, University of Mysore, Mysuru.** //
- 21 **The tender applicants shall mention the rate per Metric Ton (excluding all applicable taxes). The rate should be mentioned in figures and words** //
- 22 **The tender application should be accompanied by a Earnest Money Deposit of Rs.17500/- according to E-Portal. The said deposit will be returned to the bidders after successful completion of all tender process.** //

SI No**Conditions**

- 23 **After completion of tender process, the successful bidders are required to execute the agreement on a Rs.100/- e-stamp paper.**
- 24 **The successful bidders will not be given any concession in the rate of the articles.**
- 25 **The successful bidders are required to lift the old answer Scripts under the supervision of the staff of the university by weighing the old answer Scripts in the weigh bridge. The expenses relating to transportation, loading, unloading, weighing shall be borne by the bidder only.**
- 26 **The Old answers papers shall be lifted by making advance payment as stated hereunder, within a period of 2 weeks from the date of acceptance of tender. Otherwise, the Earnest Money Deposit will be forfeited. The bidders shall be responsible for any loss to the University in this regard.**
- 27 **I - the successful bidders are required to Deposit an amount equal to 10 Metric Tons to Examination Account in the form of Cash or DD in favour of The Finance Officer, University of Mysore, Mysuru.**
- 28 **II - The Permission to lift the used Old answer scripts will be granted only after producing the receipt for having paid the amount stated (I) above.**
- 29 **III - The lifting of Second and subsequent load/s of the article will be permitted, only after production of receipt for payment made to Registrar (Evaluation), to the extent of value of the articles being lifted.**
- 30 **IV - The bidders are required to pay the applicable sales taxes, as may be in force on the date of lifting the Old Answer Scripts. (Income tax of 0.1% as per section 194C of the Act).**

SI No**Conditions**

- 31 V - The bidders are required to pay the 5% of Goods and Service Tax (GST) as may be in force on the date of lifting the Old Answer Scripts.**
- 32 In case of any disputes, the decision of the Vice Chancellor, University of Mysore, Mysore shall be final.**
- 33 The EMD Amount will be refunded to unsuccessful bidders within 30 days from the date of completion of tender.**
- 34 Those who desires to participate in the tender may examine the old answer scripts before the last date of the tender in the office of the Registrar (Evaluation) between 11-00 AM to 1-00 PM on working days.**
- 35 Very Important: Bidders must to go through the terms and conditions which is uploaded separately along the above terms and conditions.**
- 36 For More details of clarification bidders may contact : 0821-2419214, 2419204 within office hours.**
- 37 Date of Opening of Financial bid is subject to vary. Financial Bid will be opened only after completion of Technical Evaluation.**


SI No	Criterion	Criterion Type	Criterion Documents
1	Company Registration Certificate - should be valid till date.	Capabilities of Vendor	
2	Annual Turn Over Certificate	Financial Status	
3	GST Registration Certificate	Others	
4	Aadhar Card, PAN Card/TIN	Others	
5	Satisfaction Certificate taken from Mysore University	Others	
6	Self declaration stating the firm is not black listed with any Govt/Quasi Govt. Organizations in Rs.100/- Non Judicial e-Stamp Paper.	Others	

Document/Evidence Required from the Bidder

SI No	Document Name	DocumentType	Optional
1	Latest Company Registration Certificate and it should be valid till date	TECHNICAL_BID	No
2	Annual Turnover Certificate	TECHNICAL_BID	No
3	Similar workdone certificate	TECHNICAL_BID	No
4	GST Registration Certificate	TECHNICAL_BID	No
5	PAN Card/TIN	TECHNICAL_BID	No

SI No	Document Name	DocumentType	Optional
6	Adhar Card	TECHNICAL_BID	No
7	Satisfaction Certificate taken from University of Mysore	TECHNICAL_BID	No
8	Self declaration stating the firm is not black listed with any Govt/Quasi Govt. Organizations in Rs.100/- Non Judicial e-Stamp Paper.	TECHNICAL_BID	No
9	Any other relevant document supporting to this work.	TECHNICAL_BID	No
10	Complete contact details with Communication address and Mobile Number.	TECHNICAL_BID	No
11	Check List all the Documents uploaded.	TECHNICAL_BID	No

Bill Of Quantity

SI No	Group Name	Mandatory to bid all items	No of Items	Items	
1	Default Group.	No	1		
SI No	Item Code	Item Name	Item Description	Unit	Quantity
1	EB-2022-23	DISPOSAL OF OLD ANSWER PAPERS (Excluding All applicable Taxes)	SPECIFICATION: OLD ANSWER PAPERS(Excluding All applicable Taxes): Disposal of Old Answer Papers available at Examination Branch of University of Mysore, Mysore. DETAILED TERMS AND CONDITIONS ARE UPLOADED SEPARATELY.	M. Ton	1

Delivery Schedules

View delivery schedules:



Contact Information

Contact Person Name : Registrar Evaluation, University of Mysore, Mysuru
Office Telephone Number : 91-821-2419214
Mobile Number : 821-2419204

Tender Amount Details

Amount of Earnest Money Deposit (INR) 17500
Tender Processing Fee 550

Tender Schedule / Dates

NIT Published Date 22/09/2022 20:57:38
Last Date & Time for Tender Queries/Clarifications 07/10/2022 12:00:00
Last Date & Time for receipt of tenders 12/10/2022 17:30:00
Date & Time for Opening of Technical Bid 14/10/2022 11:00:00

Refer Karnataka Transparency in Public Procurement Rules Chapter V, Rule 17 for Minimum Time for Submission of Tenders

This site is best viewed in 1024x768 resolution.

Tender Published User Details

Tender Published User Name

Prof.GNANA PRAKASH AKKANAGOWDA PATEL REG-EVALUATION

Tender Published User Login

mu_reg_ev1

Public Key

CN=GNANA PRAKASH AKKANAGOWDA PATEL,
SERIALNUMBER=54705CDAF7BDB31B8327B4E6EAC8BD1122BADDB6E3899A78CF55DFEDCD811611,
OID.2.5.4.65=76A96CA8C2BFC62AF1918602DAA93D86FC7F78EF,
OID.2.5.4.20=4ce0f398c76fb82d19fa0a9811fd79db2cae40b1d5dd961b7e888d08355318b1,
ST=Karnataka, OID.2.5.4.17=560001, OU=MYSORE UNIVERSITY, O=GOVERNMENT OF KARNATAKA,
C=IN

Issuer

CN=SafeScrypt sub-CA for RCAI Class3 2014, OU=Sub-CA, O=Sify Technologies Limited, C=IN

[Back](#)


UNIVERSITY OF MYSORE

(ESTD-1916)

(ನ್ಯಾಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯತೆಯುಳ್ಳ 'ಎ' ಗ್ರೇಡ್ ಪಡೆದಿದೆ)

(ಎನ್‌ಐಆರ್‌ಎಫ್-2022: ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ 33ನೇ ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟಾರೆ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ 54ನೇ ಸ್ಥಾನ)

Office of the Registrar (Evaluation),
Viswavidyanilaya Karya Soudha,
Crawford Hall, Mysore-570 005

No.Ex.6.7/180/2011-12

Dated : 21-09-2022

TENDER NOTIFICATION

Regarding disposal of used old answer scripts

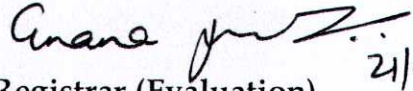
Applications are invited through E-Procurement tender from paper mills. Entrepreneurs and old paper traders to dispose of SEP-2020 and March/April-2021 Examination used old answer papers available at the examination Branch of the University of Mysore, on "as is and where is basis." The last date for submission of tender application is fixed on 12-10-2022 at 5:30 P.M. The tender will be opened on 14-10-2022 at 11.A.M in the presence of Registrar, Registrar (Evaluation) or by the person nominated by him at the office of the Registrar(Evaluation), University of Mysore,

The tender is subject to the following terms and conditions:

1. The last date for receipt of tender is 12-10-2022 up to 5.30.P.M
2. E-Procurement tender will be opened in the chambers of Registrar(Evaluation) and in the presence of Registrar, Crawford Hall on 14-10-2022 at 11.A.M.
3. The Registrar (Evaluation) reserves the right of accepting or rejection all or any of the tenders without assigning any reason there for.
4. The tender applicants shall mention the rate per Metric Ton (Excluding all applicable tax) The rate should be mentioned in figures and words.
5. The tender application should be accompanied by EMD (Earnest Money deposit) of Rs.17,500/- according to E-Portal. The said deposit will be returned to the bidders after the successful completion of tender process.
6. If the successful bidder do not complete the work within the prescribed time EMD amount is going to be forfeited. And if there is any losses to UOM it will be collected from the bidder.
7. The successful bidders will not be given any concession in the rate of the articles.
8. The successful bidder has to get an agreement with University of Mysore, in e-stamp paper of Rs.100 of Government of Karnataka.
9. The successful bidders are required to lift the old answer script under the supervision of the staff of the University by weighing the answer scripts in the weigh bridge. The expenses relating to transportation, loading, weighing, unloading, shall be borne by the bidder only.

....2

10. The old answer papers shall be lifted by making advance payment as state hereunder, within a period of 2 weeks from the date of acceptance of tender. Otherwise, the Earnest Money Deposit will be forfeited. The bidders shall be responsible for any loss to the University in this regard.
 - I. The successful bidders are required to Deposit an amount equal to 10 metric tons to Examination Account in the form of Cash or D.D. in favour of The Finance Officer, University of Mysore, Mysore.
 - II. The Permission to lift the used old answer sheets will be granted only after producing the receipt for having paid the amount stated (1) above.
 - III. The listing of second and subsequent load/s of the article will be permitted, only after production of receipt for payments made to Registrar(Evaluation), to the extent of value of the articles being lifted.
 - IV. The bidders are required to pay the applicable sales taxes, as may be in force on the date of lifting the old answer scripts. (Income tax of 1% as per section 194C of the Act).
 - V. The bidders are required to pay the 5% of Goods and Service Tax (GST) as may be in force on the date of lifting the old answer scripts.
11. In case of any disputes, the decision of the Vice Chancellor, University of Mysore, Mysuru shall be final.
12. The EMD Amount will be refunded to unsuccessful bidders within 30 days from the date of completion of tender.
13. Those who desire, to participate in the tender may examine the used old answer scripts before the last date of the tender in the office of the Registrar(Evaluation) between 11.00 AM to 1.00 PM on all working days only.
14. Documents Name
 - a. Company Registration Certificate
 - b. Annual Turn Over Certificate
 - c. PAN Card / TIN
 - d. GST Registration Certificate
 - e. Any other relevant document supporting to this work
 - f. Self declaration stating the firm is not black listed with any Govt/Quasi Govt. Organizations and will not supply refurbished equipments in Rs.100/- Non Judicial e-Stamp Paper.
 - g. Complete contact details with Communication address and Mobile Number
 - h. Check list of all the Documents uploaded.
 - i. Satisfaction Certificate taken from Mysore University


Registrar (Evaluation) 21/9/20

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

Estd-1916

(ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮರು ಮಾನ್ಯತೆಯಲ್ಲಿ 'ಎ' ಗ್ರೇಡ್ ಪಡೆದಿದೆ)

(ಎನ್‌ಐಐಆರ್‌ಎಫ್-2022: ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ವರ್ಗದಲ್ಲ 33ನೇ ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಓಟ್ರಾರ ವರ್ಗದಲ್ಲ 54ನೇ ಸ್ಥಾನ)

ಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ)ರವರ ಕಛೇರಿ
ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾರ್ಯಸೌಧ
ಕ್ರಾಫರ್ಡ್ ಭವನ, ಮೈಸೂರು-570 005
ದಿನಾಂಕ: 21-09-2022

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ.ವಿ.6.7/180/2011-12

ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವ ಹಳೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧ

ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್-2020 ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚ್/ಏಪ್ರಿಲ್-2021ರಲ್ಲಿ ನಡೆದ ವಿವಿಧ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವ ಹಳೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಯಾವ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇದೆಯೋ ಅದೇ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಉದ್ಯಮಿದಾರರು ಹಾಗೂ ಹಳೆಯ ಪೇಪರ್ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 12-10-2022ರ ಸಾಯಂಕಾಲ 5.30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಕುಲಸಚಿವ, ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಹೊಂದಿರುವವರ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 14-10-2022 ರಂದು 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕುಲಸಚಿವ(ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತಾರೆ.

1. ಟೆಂಡರ್ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 12-10-2022 ಸಂಜೆ 5.30 ಗಂಟೆ.
2. ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಟೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು ಅವರ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:14-10-2022 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ), ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು ಅವರ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.
3. ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ)ರವರು ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಒಪ್ಪುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.
4. ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಪ್ರತಿ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ಟನ್‌ಗೆ (ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ದರವನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ದರವನ್ನು ಅಂಕಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು.
5. ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಇ.ಎಂ.ಡಿ ಹಣ ರೂ.17,500/-ಗಳನ್ನು e-portal ನ ಕ್ರಮದಂತೆ ಪಾವತಿಸಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕು. ಸದರಿ ಹಣವನ್ನು ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ನಂತರ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
6. ಯಶಸ್ವಿಯಾದ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ ಕೆಲಸ ಮುಗಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇ.ಎಂ.ಡಿ ಹಣವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಇದರಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಬಿಡ್ಡುದಾರರೇ ಬಾಧ್ಯಸ್ಥರು.
7. ಟೆಂಡರ್ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು 100/- ರೂಪಾಯಿಯ ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್ ಪೇಪರಿನಲ್ಲಿ ಕರಾರು ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.
8. ಒಪ್ಪಂದವಾದ ಬಿಡ್ಡುದಾರರಿಗೆ ಹಳೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ದರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
9. ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಅವರ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಲಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅವರ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರಿಂದ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಸುವುದು. ಖಾಲಿ ಲಾರಿ ಮತ್ತು ತುಂಬದ ಲಾರಿಯನ್ನು

...2

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಬ್ಬರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ವೇ ಬ್ರಡ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ತೂಕ ಮಾಡುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.

10. ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾದ ಎರಡು ವಾರದೊಳಗೆ ಹಳೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮುಂಗಡ ಹಣ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿ ಸಾಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲಾದ ಇ.ಎಂ.ಡಿ ಹಣವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ಸಂಬಂಧ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಬಡ್ಡುದಾರರೇ ತುಂಬಿಕೊಡಬೇಕು.
 - (vi) ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಬಡ್ಡುದಾರರು 10 ಮೆಟ್ರಿಕ್ ಟನ್ ತೂಕದ ಹಳೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಬೆಲೆಯ ಹಣವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪರಿಶೀಲನೆ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ಮೂಲ ಚಲನ್ ಅನ್ನು ಕುಲಸಚಿವ (ಪರಿಶೀಲನೆ)ರವರ ಕಛೇರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
 - (vii) ಮೇಲಿನ (i)ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಚಲನ್ ಅನ್ನು ತೋರಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಹಳೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
 - (viii) ಬಡ್ಡುದಾರರು ಪ್ರತಿ ಲಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಿಸುವ ಹಳೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಣವನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ಮೂಲ ಚಲನ್ ಅನ್ನು ಕುಲಸಚಿವ (ಪರಿಶೀಲನೆ)ರವರ ಕಛೇರಿಗೆ ನೀಡಿದ ನಂತರವೇ ಎರಡನೇ ಲೋಡ್ ಸಾಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
 - (ix) ಬಡ್ಡುದಾರರು ಹಳೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಬಾರಿಯು ಲಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಿಸುವಾಗ (ಜಾಲ್ತಿಯಲ್ಲದಂತೆ) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಶೇ.1ರಂತೆ 194(ಸಿ) ಆಕ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ) ಪಾವತಿಸುವುದು.
 - (x) ಬಡ್ಡುದಾರರು ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು (ಜಾಲ್ತಿಯಲ್ಲದಂತೆ) (ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ) ಪಾವತಿಸುವುದು.
11. ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಬಡ್ಡುದಾರರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನ ಕುಲಪತಿಗಳು, ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು ಅವರದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
12. ಆಯ್ಕೆಯಾಗದಿರುವ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಗೆ ಇ.ಎಂ.ಡಿ ಹಣವನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನದಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
13. ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕಡೆಯ ದಿನಾಂಕದ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವ (ಪರಿಶೀಲನೆ)ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು.
14. ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು
 - ಅ. ಕಂಪನಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಸರ್ವಿಸ್‌ಫೀಲ್ಡ್
 - ಆ. ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ
 - ಇ. PAN Card/TIN
 - ಈ. GST ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಸರ್ವಿಸ್‌ಫೀಲ್ಡ್
 - ಉ. ಇತರೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳು
 - ಊ. Self declaration stating the firm is not black listed with any Govt/Quasi Govt. Organizations and will not supply refurbished equipments in Rs.100/- Non Judicial e-Stamp Paper.
 - ಋ. ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಿವರ
 - ಎ. Check list of all the Documents uploaded.
 - ಐ. ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ತೃಪ್ತಿಕರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

Anana
ಕುಲಸಚಿವ (ಪರಿಶೀಲನೆ) 21/9/22

ಮೈಸೂರು  ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

Estd-1916

(ನ್ಯಾಕ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮರು ಮಾನ್ಯತೆಯು 'ಎ' ಗ್ರೇಡ್ ಪಡೆದಿದೆ)
(ಎನ್‌ಐಆರ್‌ಎಫ್-2022: ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ 33ನೇ ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟಾರೆ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ 54ನೇ ಸ್ಥಾನ)

ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ)ರವರ ಕಛೇರಿ,
ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾರ್ಯಸೌಧ,
ಕ್ರಾಫರ್ಡ್ ಭವನ, ಮೈಸೂರು-570 005,
ದಿನಾಂಕ 21-09-2022

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪವಿ.6.7/180/2011-12

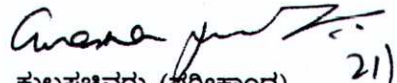
ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

E-Procurement Portal ಮುಖಾಂತರ ಮಾತ್ರ

Web site: <https://eproc.karnataka.govt.in>

ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಯವರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ, ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) ರವರು ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾದ ಹಳೆಯ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಯಾವ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇದೆಯೋ ಅದೇ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇ-ಪ್ರೋಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಪೇಪರ್ ಮಿಲ್ಸ್ ಉದ್ಯಮಿದಾರರು ಹಾಗೂ ಹಳೆಯ ಪೇಪರ್ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಂದ, ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮಾಡಲಾದ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 12-10-2022 ಸಾಯಂಕಾಲ 5.30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ, ಕುಲಸಚಿವ(ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ), ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು, ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 14-10-2022 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ (ರಜಾ ದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕುಲಸಚಿವ(ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ), ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದ ಕ್ರಾಫರ್ಡ್‌ಭವನ ಇವರ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ Web site: <https://eproc.karnataka.govt.in> ನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸುವುದು
ಅಥವಾ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 0821-2419214, 2419204, ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.


ಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) 21/9/22
